

手机端车辆预约操作说明

一、登录企业

操作说明：点击工作台，选择后勤服务平台。



二、校车预约

说明：班次时刻表、校车预约、车辆信息、驾驶员



1、查看班次时刻表

操作说明：点击班次时刻表，查看班次详情



2、校车预约

操作说明：点击校车预约可以查看三天内的可预约班次，点击预约按钮预约班次。点击取消，可取消校车预约。点击查看已预约可以看到预约老师详情



3、车辆信息

操作说明:点击车辆信息, 查看车辆详情



4、驾驶员信息

操作说明: 查看驾驶员基础资料

